



ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам
основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ №18
2022-2023 учебный год.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации (ОГЭ и ЕГЭ)			
1.	Подготовка аналитических отчетов предметных МО по итогам ОГЭ и ЕГЭ.	август	Руководители ШМО
2.	Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ в 2022 году	30.08.2022г.	Ляднова И.А., Шорова Н.В.- зам.директора по УВР
3.	Размещение анализа результатов ОГЭ и ЕГЭ в 2022 году на сайте школы	сентябрь	Ляднова И.А. - зам. директора по УВР

II. Организационно-методическая работа

1.	Утверждение «Дорожной карты по подготовки к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования (ОГЭ и ЕГЭ) на 2022-2023 учебный год	август	Ляднова И, А., Шорова Н.В.- зам.директора по УВР
2.	Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению государственной итоговой аттестации	в течение года	Ляднова И,А.,Шорова Н.В.- зам.директора по УВР
3.	Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам, учителям и родителям работать с образовательными сайтами: http://ege.edu.ru http://ed.gov.ru http://rustiest.ru	в течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники

4.	Назначение ответственных за организацию государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ) в 2022- 2023 учебном году.	сентябрь	Бурнацева З.Ц.- директор школы
5.	Оформление страницы сайта «Государственная итоговая аттестация (ЕГЭ и ОГЭ)	сентябрь	Ляднова И,А.- зам. директора по УВР; Граневский С.Л.- ответственный за сайт
6.	Оформление протоколов №1 родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении государственной итоговой аттестации -2023 года	сентябрь	Ляднова И.А.,Шорова Н.В.- зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
7.	Организация групповых и индивидуальных занятий по предметам	в течение года	Ляднова И,А.,Шорова Н.В.- зам. директора по УВР
8.	Оформление школьного стенда «Готовимся к ЕГЭ и ОГЭ»	октябрь	Ляднова И,А.- зам. директора по УВР
9.	Участие в вебинарах онлайн – школы по подготовке к ЕГЭ	в течение года	Ляднова И.А.-зам.директора по УВР; СОРИПКРО

10.	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения ЕГЭ и ОГЭ через анкетирование выпускников 9, 11-х классов	октябрь	Ляднова И,А., Шорова Н.В.- зам.директора по УВР, классные руководители
11.	Инструктивно-методическая работа с учителями, учащимися, родителями о порядке и технологиях проведения ГИА в 2023 году.	октябрь	Бурнацева З.Ц.-директор школы Ляднова И,А.,Шорова Н.В.- зам. директора по УВР
12.	Провести анализ диагностических работ по предметам (срез №1).	октябрь	Ляднова И,А.- зам. директора по УВР
13.	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников к ГИА-2022. Проведение анкетирования « Психологическая готовность выпускника к государственной итоговой аттестации».	ноябрь	Хацаева Н.С.-психолог школы
14.	Оформление протоколов №2 родительских собраний по подготовке к государственной итоговой аттестации-2022 года	ноябрь	классные руководители
15.	Пробное итоговое сочинение	ноябрь	Ляднова И.А.- зам. директора по УВР

16.	Подготовка списка обучающихся 9, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	декабрь	классные руководители
17.	Проведение итогового сочинения	декабрь	Ляднова И.А.- зам.директора по УВР
18.	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов.(9,11 классы.)	декабрь	классные руководители; Ляднова И.А., Шорова Н.В.- зам .директора по УВР
19.	Провести сравнительный анализ результатов диагностических работ по предметам (срез №1 и срез №2).	декабрь	Ляднова И.А.- зам. директора по УВР
20.	Работа МО и МС школы по подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.	январь	Ляднова И.А., Шорова Н.В.- зам .директора по УВР, руководители МО.
21.	Анализ результатов внутришкольного мониторинга по русскому языку и математике в 9,11 классах, обсуждение результатов на МО по предметам.	январь	Ляднова И.А., Шорова Н.В.- зам .директора по УВР; руководители ШМО
22.	Подготовка и проведение повторного итогового сочинения для учащихся с неудовлетворительными результатами, заболевшими или не сдавшими по уважительной причине.	февраль	Ляднова И.А.-зам. директора по УВР

23.	Проведение устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.	февраль	учителя русского языка и литературы; Шорова Н.В.-зам . директора по УВР
24.	Провести сравнительный анализ диагностических работ по предметам (срез №1, срез №2, срез №3)	март	Ляднова И.А.-зам . директора по УВР; руководители ШМО
25.	Проведения тренировочных ЕГЭ и ОГЭ	март	Ляднова И.А., Шорова Н.В.-зам. директора по УВР;
26.	Оформление протоколов №3 родительских собраний по подготовке к государственной итоговой аттестации-2023 года	март	классные руководители
27.	Провести сравнительный анализ диагностической работы по предметам (срез №1-№4).	апрель	Ляднова И.А.-зам. директора по УВР;
28.	Совещание при директоре: «Общая готовность учащихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации».	апрель	Ляднова И.А., Шорова Н.В.-зам. директора по УВР;

III. Работа с учащимися

1.	Проведение ученических собраний на темы: - знакомство с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов; - другими нормативно-правовыми документами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников;	сентябрь-апрель	Ляднова И,А., Шорова Н.В. - зам.директора по УВР классные руководители
2.	Практические занятия с выпускниками 9, 11-х классов: - работа с бланками ЕГЭ и ОГЭ; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий; - подготовка к итоговому сочинению.	в течение года	учителя-предметники
3.	Организация консультаций и дополнительных занятий по предметам (согласно графика)	в течение года	учителя-предметники
4.	Участие в пробных экзаменах по графику	в течение года	Ляднова И. А., Шорова Н.В.- зам. директора по УВР классные руководители

2.	Проведение индивидуальных консультаций, лекций «Режим дня выпускника во время подготовки и проведения экзаменов», тренингов «Как помочь ребенку преодолеть стресс».	в течение года	учителя-предметники Хацаева Н.С.-психолог школы
3.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями, дети которых требуют индивидуального, особого внимания	март-июнь	Хацаева Н.С.- психолог школы
4.	Информирование родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ (ege edu.ru, ege15.ru), ФИПИ , размещение необходимой информации на сайте школы.	в течение года	классные руководители
5.	Знакомство с приказом «Об окончании 2022 – 2023 учебного года и допуске к государственной итоговой аттестации»		Бурнацева З.Ц. –директор школы
6.	Ознакомление родителей с результатами ЕГЭ и ОГЭ	июнь	Ляднова И.А., Шорова Н.В.- зам. директора по УВР
7.	Подготовка и проведение праздника «Последний звонок», «Выпускной вечер».	май	Палатова К. Ю.- зам. директора по ВР

--	--	--	--

V. Работа с педагогическим коллективом:

<p>1.</p>	<p>Педагогические советы.</p> <p>1.Заседание педагогического совета «Анализ работы школы за 2021- 2022 учебный год». Анализ государственной итоговой аттестации- 2022г .</p> <p>2.О ходе подготовке к ЕГЭ и ОГЭ</p> <p>3.Заседание педагогического совета «О допуске учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации»</p>	<p>август</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>Бурнацева З.Ц.- директор Ляднова И.А.- зам. директора по УВР</p> <p>Ляднова И.А.,Шорова Н.В.- зам. директора по УВР</p> <p>Бурнацева З.Ц.- директор Ляднова И.А.,Шорова Н.В.- зам. директора по УВР</p>
<p>2.</p>	<p>Инструктивно-методические совещания.</p> <p>«Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов»</p> <p>«Правила поведения на экзамене»</p> <p>«Правила заполнения аттестатов»</p>	<p>в течение года</p>	<p>Бурнацева З.Ц.- директор Ляднова И.А., Шорова Н.В.- зам. директора по УВР</p>
<p>3.</p>	<p>Методические советы.</p> <p>1.Планирование работы предметных ШМО и МС по</p>	<p>август</p>	<p>Руководители ШМО,</p>

	подготовке к государственной итоговой аттестации .		Шорова Н.В.-руководитель МС
	2.Организация деятельности учителей по подготовке обучающихся 9-11х классов к ОГЭ и ЕГЭ	в течение года	учителя-предметники
4.	Проверка дневника.ру. Цель: выполнение учебных программ, практической части программного материала, объективность выставления итоговых оценок, контроль над оценками претендентов на медаль и аттестат особого образца.	еженедельно	Щорова Н.В. -зам. директора по УВР
5.	Проведение административных контрольных работ, диагностических работ по предметам (согласно графику)	в течение года	Ляднова И,А., Шорова Н.В.- зам. директора по УВР
6.	Тематический контроль состояния преподавания отдельных предметов.	в течение года	Ляднова И,А., Шорова Н.В.- зам. директора по УВР
7.	Посещение уроков, индивидуальных и дополнительных занятий	в течение года	Ляднова И,А., Шорова Н.В.- зам. директора по УВР
8.	Обучение педагогического коллектива		

9.	1.Участие учителей школы, работающих в 9,11-х классах, в работе семинаров муниципального и республиканского уровня по вопросу подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	в течение года	Ляднова И,А.,Шорова Н.В.- зам. директора по УВР
	2.Обучение организаторов ЕГЭ и ОГЭ, руководителей ППЭ.	декабрь, февраль, апрель	Ляднова И,А.- зам. директора по УВР, Иванова И.А.- тьютер
	Создание картотеки методической литературы по ЕГЭ, ОГЭ.	в течение года	Семенова О.А.- преподаватель-библиотекарь